

Ēkas Lomonosova iela 1 K-3, Rīgā, renovācijas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

NOLIKUMS

1.1. Pasūtītājs un kontaktpersona

Pasūtītājs:

AS “Transporta un sakaru institūts”
Reģ.Nr. 40003458903
Juridiskā adrese: Lomonosova iela 1
Rīga, LV 1019

Kontaktpersona:

Armands Kaļišuks
Tālrunis: +371 29138240
e-pasta adrese: Kalisuks.A@tsi.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska satura informāciju par iepirkumu.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība TSI administratīvās ēkas Lomonosova ielā 1 K-3, Rīgā renovācijai ar mērķi paaugstināt ēkas energoefektivitāti.

Ar uzvarējušo pretendentu tiks slēgti 2 (divi) līgumi:

- 1) līgums par būvprojekta izstrādi;
- 2) līgums par autoruzraudzības veikšanu, ja būvprojekts tiks realizēts.

Pakalpojumi sniedzami atbilstoši Projektēšanas uzdevuma nosacījumiem (1.pielikums).

2.1. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Rīga.

2.2. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

Pakalpojuma sniegšanas termiņš:

- 4 mēneši Projektēšanai,
- 2 mēneši Projekta saskaņošanai,
- Autoruzraudzībai (visu būvniecības laiku līdz būves pieņemšanai ekspluatācijai un pilnīgai būvdarbu pabeigšanai).

2.3. Pakalpojuma vēlamā līgumcena

Līdz 45 000 *euro* (neieskaitot pievienotās vērtības nodokli).

3. Piedāvājums

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 3.1.1. Pretendenti var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu.
- 3.1.2. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2018.gada 10.augustam, plkst.15.00** Lomonosova ielā 1 K-3, 403.telpā, Rīgā, LV-1019, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 3.1.3.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums.
- 3.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.
- 3.1.4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

3.2. Piedāvājuma noformējums

- 3.2.1. Piedāvājums jāiesniedz 2 eksemplāros (1 oriģināls un 1 kopija) aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura jānorāda:
 - Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese;
 - Atzīme “**Ēkas Lomonosova iela 1 K-3, Rīgā, renovācijas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība**”. Neatvērt līdz 2018.gada 10. augusta, plkst.15.00”.
- 3.2.2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Piedāvājumā iekļautajos dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi vai papildinājumi. Kļūdainos ierakstus pārsvīturo un labojumus atrunā ar ierakstu „Labotam ticēt”, apliecinot šo ierakstu ar labojumu veikušās personas personisko parakstu, kā arī norādot personiskā paraksta atšifrējumu (vārda iniciāli un uzvārdu vai vārdu un uzvārdu) un labojuma datumu.
- 3.2.3. Piedāvājumam jābūt caursūtam tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas, nesabojājot caursūvuma nostiprinājumu. Uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina piedāvājumu parakstīt pilnvarotā amatpersona.

- 3.2.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Dokumenti var tikt iesniegti citā valodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā" noteiktajām prasībām. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.2.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumā un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr. 916 ".Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" noteiktajām prasībām.
- 3.2.6. Piedāvājums jāparaksta pretendenta pārstāvim, kuram ir paraksta tiesības vai tā pilnvarotai personai, pievienojot attiecīgu pilnvaru piedāvājuma parakstīšanai un/vai tajā esošo dokumentu kopiju apliecināšanai.
- 3.2.7. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

4. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā

4.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 4.1.1. Pretendents, kā arī apakšuzņēmēji (ja pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā Latvijā vai ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.
- 4.1.2. Nav uzsākts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.
- 4.1.3. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu vai dienu, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 4.1.4. Nolikuma 4.1.2. un 4.1.3.apakšpunkta nosacījumi attiecas uz pretendentu, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrību, un atsevišķi uz katru personālsabiedrības biedru. ja pretendents ir personālsabiedrība, atsevišķi uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība.

4.2. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.

- 4.2.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu būvprojektu izstrādē un autoruzraudzības nodrošināšanā. Par līdzvērtīgu¹ līgumu tiks uzskatīts tāds līgums, kur:
 - 4.2.1.1. katra līguma ietvaros veikta būvprojekta izstrāde ēkai (vismaz 2000 m² apjomā), kurā ietilpst energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbi, tai skaitā ēku inženiersistēmu projektēšanas darbi, kā arī nodrošināta autoruzraudzība;

¹ Visiem projektēšanas līgumiem, ar kuriem tiek apliecināta šajā punktā pieprasītā pieredze, ir jābūt pabeigtiem un būvprojektiem jābūt akceptētiem attiecīgajā būvvaldē, kā arī ir veikta un pabeigta autoruzraudzība un saņemta pozitīva pakalpojuma pasūtītāja atsauksme.

- 4.2.2. Pakalpojuma sniegšanai pretendents nodrošina šādus kvalificētus speciālistus:
- 4.2.2.1. sertificēts arhitekts;
 - 4.2.2.2. sertificēts būvinženieris;
 - 4.2.2.3. būvprojektu ekonomisko daļu, apjomu un tāmju sastādīšanas speciālists.
- 4.2.3. Pretendents drīkst piedāvāt vienu speciālistu vairākām pozīcijām, ja tas atbilst vienlaikus vairākiem speciālistiem izvirzītajām prasībām

5. Iesniedzamie dokumenti

- 5.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Pieteikuma dalībai iepirkumā veidnei (nolikuma 2.pielikums), t.sk., pretendenta pieredzes apraksts, ekspertu saraksts, tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums. Pieteikums jāiesniedz kopā ar šī nolikuma 5.2., 5.3., 5.4. un 5.5. apakšpunktā minētajiem dokumentiem, pievienojot satura rādītāju. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikums dalībai iepirkumā jāparaksta visām personām, kas ietilpst personu grupā. Pieteikumam pievieno dokumentu, kas apliecina pārstāvja tiesības parakstīt pieteikumu pretendenta (personu grupā ietilpstošās personas) vārdā.
- 5.2. Pretendenta, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbaudīs publiskā datu bāzē. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad pretendents iesniedz mītnes zemes līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes izsniegtu komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai citas ārvalstu institūcijas izsniegtu izziņas kopiju.
- 5.3. Pretendenta, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, maksātnespējas uzsākšanas, likvidācijas un saimnieciskās darbības apturēšanas faktu Pasūtītājs pārbaudīs publiskā datu bāzē. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad pretendents iesniedz mītnes zemes līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes izziņu (oriģināls), kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, kas apliecina, ka pretendentam nav reģistrēta maksātnespēja/uzsākts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta.
- 5.4. Attiecībā uz Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrētiem un/vai Latvijas Republikā pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tad pretendents iesniedz mītnes zemes kompetentas nodokļu administrācijas iestādes izziņu (oriģināls), kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms Piedāvājuma iesniegšanas dienas, kas apliecina, ka pretendentam nav nodokļu un citu valsts noteikto maksājumu parādu.
- 5.5. Pretendenta piedāvāto speciālistu apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkumā Pakalpojuma sniegšanā gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums slēgt līgumu ar pretendentu, kā arī apliecinājums par pieejamību līguma darbības laikā (atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam). Speciālistu sertifikātu esamību Pasūtītājs pārbaudīs publiskajā datu bāzē www.bis.gov.lv.
- 5.6. Vismaz divas atsauksmes, kas apliecina, ka pretendentam ir Nolikuma 4.2.1. apakšpunktā norādītā pieredze (izvērtējumiem jābūt pabeigtiem un līgumiem izpildītiem atbilstoši nosacījumiem).

6. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 6.1. Iesniegto piedāvājumu vērtēšana notiek saskaņā ar šajā Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā brīdī, nesniedzot pretendentiem/-iem jebkādu paskaidrojumu.
- 6.3. Pasūtītājs nesedz un nav atbildīgs par jebkādiem Pretendenta izdevumiem, zaudējumiem, kas saistīti ar piedalīšanos šajā iepirkumā.

7. Cita informācija

- 7.1. Objekta apskate notiks 2018. gada 30.jūlijā plkst. 13:00. Pēc minētā laika objekta apskati var veikt, saskaņojot laiku ar Staņislavu Jevstignejevu, tālr. 25519777, e-pasta adrese: Jevstignejevs.S@tsi.lv, bet pasūtītājs negarantē kompetentu personu piedalīšanos un piekļuvi visām telpām.

Ēkas Lomonosova iela 1 K-3, Rīgā, renovācijas būvprojekta
izstrāde un autoruzraudzība

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

Projektētājs veic būvprojekta izstrādi ēkas Lomonosova ielā 1 K-3, Rīgā, renovācijai un šī izstrādātā būvprojekta akceptēšanu Rīgas pilsētas Būvvaldē.

Būvprojektēšanā jāiekļauj sekojošais:

1. Ēkas renovācijas vizuālās un plānojuma koncepcijas izstrāde, tās saskaņošana ar Pasūtītāju;
2. Ēkas renovācijas skiču projekta izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju;
3. Ēkas renovācijas būvprojekta minimālajā sastāvā (turpmāk BMS) un būvprojekta (turpmāk BP) pilnā sastāvā izstrāde ar tās renovācijas īstenošanu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un skiču projektā noteiktajam un tā saskaņošana ar Rīgas pilsētas Būvvaldi un citām normatīvos aktos noteiktām iestādēm.

Ēkas renovācijas tehniskā projekta pilnā sastāvā sadaļas:

1. Vispārīgā daļa:
 - 1.1. Topogrāfiskā izpēte (pēc nepieciešamības);
 - 1.2. Tehniskā izpēte (sk. piezīmes 4.punkts)
2. Arhitektūras daļa:
 - 2.1. **GP** – ģenerālplāna risinājumi;
 - 2.2. **AR** – arhitektūras risinājumi.
 - 2.3. **DOP** – darbu organizācijas projekts;
3. Inženierisinājumu daļa:
 - 3.1.1 Būvkonstrukcijas (turpmāk BK) (paredzēt tai skaitā ēkas fasādes ārsienu siltināšanu, jumta siltināšanu, cokola un pamatu sienu siltināšanu, visu novecojušo durvju, logu nomaiņu, kā arī paredzēt citus pasākumus ēkas energoefektivitātes maksimālai sasniegšanai);
 - 3.1.2 apkures sistēmas rekonstrukcija, paredzot iespēju individuāli regulēt katru telpas radiatoru;
 - 3.1.3 ventilācija un gaisa kondicionēšana;
 - 3.1.4 elektroapgādes tīkla rekonstrukcija atbilstoši iecerētajam telpu plānojumam;
 - 3.1.5 datu tīkls;
 - 3.1.6 ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, t.sk., lietus ūdens kanalizācijas tīklu rekonstrukcija;
 - 3.1.7 iekšējās komunikācijas, t.sk., vājstrāvas un citas;
 - 3.1.8 saules paneļu uzstādīšana zaļās elektroenerģijas ražošanas ietvaros, tādējādi sasniedzot lielāku energoefektivitāti;
 - 3.1.9 apkārtējās vides labiekārtojuma risinājumu izstrāde.
4. Ekonomiskā daļa:
 - 4.1. darbu organizācijas projekts, t.sk., darbu izpildes grafiks;
 - 4.2. būvdarbu apjomu saraksts;
 - 4.3. izmaksu aprēķins.

Saskaņojumi un akcepts:

Projekta dokumentācija un Apliecinājuma karte, pirms iesniegšanas Būvvaldē, jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

Projektētājam jāsaskaņo projekta dokumentācija Latvijas likumdošanā paredzētajā kārtībā un ar tām institūcijām un inženiertehniskajiem dienestiem, kuri izdevuši tehniskos noteikumus vai kuru tīklus paredzēts šķērsot, pārvietot vai plānoti būvdarbi to aizsargjoslās.

Pēc visu nepieciešamo saskaņojumu saņemšanas un pozitīva būvprojekta ekspertīzes atzinuma saņemšanas tehnisko projektu iesniegt Rīgas pilsētas būvvaldē akceptēšanai.

Piezīmes:

1. Gadījumā, ja netiek paredzēta visa ēkas renovācijas būvprojekta vienlaicīga realizācija, BMS un skiču projekts izstrādājams visam veicamo darbu apjomam kopumā, tajā norādot plānotās būvdarbu realizācijas kārtas, savukārt BP pieļaujams izstrādāt katrai BMS norādītai būvniecības kārtai atsevišķi.

2. Pirms BMS un skiču projekta izstrādes uzsākšanas ir jāizstrādā motivēta ēkas renovācijas un plānojuma koncepcija.

3. Projektētājam jāveic ēkas renovācijas būvdarbu autoruzraudzība atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 304-03 "Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi".

4. Izstrādājot būvprojektu, Projektētājam jāņem vērā zemāk minētie dokumenti, kuri paredz uzlabot ēkas energoefektivitāti:

4.1. Ēkas energosertifikāts, 25.10.2016;

4.2. Ēkas tehniskās apsekošanas atzinumu, 21.10.2016.

5. Saskaņā ar ēkas renovācijas un plānojuma koncepciju, Projektētājam, izstrādājot būvprojektu, ir jāparedz visi darbu apjomi, kas jāveic tieši vai netieši, lai veiktu ēkas renovāciju un iekštelpu pārbūves būvprojekta izstrādi atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un skiču projektā noteiktajam.

6. Pirms darbu uzsākšanas projektētājam ir jāveic izejas datu savākšana un apkopošana, kā arī jāveic objekta apsekošana, lai veiktu pilnu ēkas uzmērīšanu un tehniskā stāvokļa novērtēšanu.

7. Būvprojekta ekspertīzi nodrošina Pasūtītājs.

Pieteikums dalībai iepirkumā²

Vieta, datums: _____

Pasūtītājs: AS “Transporta un sakaru institūts”
 Reģ.Nr. 40003458903
 Lomonosova iela 1,
 Rīga, LV 1019

Iepirkuma priekšmets: Ēkas Lomonosova iela 1 K-3, Rīgā, renovācijas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

1. PRETENDENTS

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr. / Fax	
e-pasta adrese	

1. APLIECINĀJUMS

Ar šo mēs _____ apliecinām, ka:

- tehniskā specifikācija izprasta un pakalpojumi tiks izpildīti pilnā apjomā;
- piedāvātie pakalpojumi pilnībā atbilst tehniskajai specifikācijai.
- pakalpojumi tiks izpildīti noteiktajos termiņos.
- pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām piedāvājums netiks grozīts.
- visas piedāvājumā (un tā pielikumos) sniegtās ziņas ir patiesas.
- pasūtījuma piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) dienu laikā noslēgs pakalpojuma līgumu ar Pasūtītāju.
- Līguma noslēgšanas gadījumā tiks iesniegta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- piedāvājums ir spēkā līdz 2018.gada 1.decembrim.

² Pieteikums dalībai iepirkumā jāiesniedz kopā ar šī Nolikuma 5.2. - 5.7. apakšpunktā minētajiem dokumentiem, pievienojot satura rādītāju.

2. PRETENDENTA PIEREDZE*

Nr. p.k.	Pasūtītāja nosaukums (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)	Līguma summa bez PVN (EUR)	Būvprojekta raksturojums	Pakalpojuma sniegšanas gads un mēnesis	Būvprojekta akceptēšanas būvvaldē gads un mēnesis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>	<...>/<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>	<...>/<...>

*Atbilstoši šī Nolikuma 4.2.1. punktam

3.SPECIĀLISTU SARAKSTS*

Speciālists (minēt atbilstošu nolikuma punktu)	Speciālista vārds, uzvārds	Kvalifikācija	Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš, darbības sfēra)	Profesionālā pieredze (gados)	Persona, kuru pārstāv **	Līgumattiecību pamats ***

*Atbilstoši šī Nolikuma 4.2.2. punktam

** norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

A pretendenta (piegādātāju apvienības) būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

B apakšuzņēmēja – komersanta būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

C apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

*** norāda, uz kāda līguma pamata speciālists ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:

D darba līgums

E uzņēmuma līgums

F cits (norādīt, kāds)

4. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena bez PVN, EUR	PVN, EUR	Cena ar PVN, EUR
1.	Būvprojekta izstrādes izmaksas			
2.	Autoruzraudzības veikšanas izmaksas			
Kopā:				

Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgā pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā nodokļiem un nodevām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī visi riski, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi.

Datums:

Paraksts:

Pilns vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Z.V.

**Speciālista
APLIECINĀJUMS**

Speciālista vārds, uzvārds: _____

Kontaktinformācija: _____

Loma līguma izpildē: _____

Ar šo es, <vārds, uzvārds>, apņemos saskaņā ar <pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> piedāvājumu Pasūtītāja izsludinātajam iepirkumam „Ēkas Lomonosova iela 1 K-3, Rīgā, renovācijas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” kā <speciālista specialitāte> veikt <speciālista izpildāmo darbu apraksts>, gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>
<Paraksts>
<Datums>